

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИННОВАЦИОННОМ ФОНДЕ МБОУ «Айская СОШ»

I. Общие положения

1.1. Инновационный фонд МБОУ «Айская СОШ» Алтайского района создан в рамках реализации Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», приказов Главного управления образования и молодежной политики от 30.05.2012 № 2212 «Об актуализации инновационной инфраструктуры системы образования Алтайского края», от 04.03.2013 № 893 «Об утверждении Реестра инновационных площадок системы образования Алтайского края», приказа комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района от 08.12.2014 г. № 191 «Об утверждении положения об инновационном фонде системы образования Алтайского района».

1.2. Средства инновационного фонда являются частью фонда оплаты труда МБОУ «Айская СОШ».

1.3. Настоящее положение определяет основные цели и задачи, ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда, содержание основных видов деятельности, стимулируемое из средств инновационного фонда, распределение средств инновационного фонда, контроль его соблюдения.

1.4. МБОУ «Айская СОШ» Алтайского района осуществляется ежегодная корректировка настоящего положения с учетом приоритетных целей, задач и направлений развития системы образования края, района, МБОУ «Айская СОШ».

II. Основные цели и задачи использования средств инновационного фонда

2.1. Основной целью использования средств инновационного фонда является стимулирование деятельности педагогических работников МБОУ «Айская СОШ» по:

- внедрению современных образовательных технологий;
- внедрению системы управления качеством образования;
- достижению эффектов и результатов внедрения ФГОС, обеспечение 100 % охвата внеурочной деятельностью школьников, обучающихся по ФГОС общего образования;
- проведению методических и иных мероприятий в рамках инновационной инфраструктуры;
- развитию сетевого взаимодействия с организациями дошкольного, дополнительного, общего и профессионального образования (на основе договора);
- соответствию результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов МБОУ «Айская СОШ» в форме ЕГЭ и ОГЭ среднекраевым показателям;
- повышению эффективности использования учебного оборудования;
- положительной динамике доли школьников, участвовавших в муниципальном и региональных турах всероссийской олимпиады школьников;
- увеличению доли учителей, участвующих в профессиональных конкурсах краевого и всероссийского уровней;
- внедрению системы ГИПМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, воспитании и развитии;
- увеличению доли обучающихся, сдававших ЕГЭ по выбору по естественнонаучным дисциплинам «Физика, химия, биология»;
- снижению доли обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию;

- увеличение доли учителей, использующих ИКТ и дистанционные образовательные технологии;
- сохранение и укрепление здоровья школьников.

III. Ожидаемые результаты и эффекты использования инновационного фонда

на школьном уровне являются:

- выполнение майских (2012 год) Указов Президента РФ;
- достижение эффектов и результатов внедрения ФГОС;
- увеличение доли педагогических работников в рамках сетевого взаимодействия с организациями дошкольного, дополнительного, общего и профессионального образования;
 - увеличение доли педагогов, имеющих первую, высшую квалификационную категорию;
 - проведение стажёрских практик в рамках инновационной инфраструктуры;
 - увеличение доли использования ресурсов для обучения всех учащихся школьного округа (кадровых, материально-технических, информационно-методических и др.) обеспечивающих создание условий, соответствующих ФГОС общего образования;
 - соответствие результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций в форме ЕГЭ и ОГЭ среднекраевым показателям;
 - увеличение доли учащихся, сдавших ЕГЭ по выбору по естественнонаучным дисциплинам (физика, химия, биология);
 - снижение доли обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию;
 - повышение эффективности использования учебного оборудования;
 - увеличение доли учителей, участвующих в профессиональных конкурсах краевого и всероссийского уровней;
 - увеличение доли учителей, использующих ИКТ и дистанционные образовательные технологии;
 - увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различных уровней;
 - сохранение и укрепление здоровья школьников;
 - снижение доли обучающихся, испытывающих трудности в социальной адаптации, в результате внедрения системы ПМПС помощи обучающимся.

IV. Содержание основных видов деятельности, стимулируемых из средств инновационного фонда

4.1. Совершенствование научно-педагогического обеспечения, включающего:

- проекты по развитию современной внутришкольной системы управления качеством образования;
- средства психолого-педагогического сопровождения развития обучающихся и саморазвития педагогов;
- систему работы по выявлению и поддержке одаренных детей;
- систему работы по сопровождению детей, имеющих трудности в обучении и социализации;
- методы и инструментарий оценивания образовательных результатов школьников и т.д.;

4.2. Совершенствование **учебно-методического обеспечения:**

образовательные (в том числе рабочие) программы в системах общего образования, направленные на достижение современного качества образовательных результатов и результатов социализации;

пакеты учебных ситуаций, обеспечивающих формирование универсальных учебных действий;

психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
дистанционное обучение детей, в том числе в рамках школьного округа;
обучение с использованием электронных образовательных ресурсов;
совершенствование информационно-образовательных ресурсов;
тьюторское сопровождение образовательного процесса;

психолого-педагогическая, социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации и др.

4.3. Совершенствование **организационного обеспечения:**

методы и средства, определяющие взаимодействие участников образовательного процесса между собой (правила работы в классе, в малой и проектной группе и т.д.), а также с учебным оборудованием;

создание условий для сетевого взаимодействия внутри школьного округа;

обеспечение доступности образования детей, имеющих ограниченные возможности здоровья и т.д.

4.4. Совершенствование **правового обеспечения:**

разработка и внедрение документов, регламентирующих функционирование и развитие МБОУ «Айская СОШ», ее образовательную деятельность, участие общественности в управлении.

4.5. Совершенствование **кадрового обеспечения:**

проведение стажерских практик, демонстрационных уроков для педагогов школьного округа, района, образовательного округа, края

реализация инновационного проекта в методических объединениях (школьных, муниципальных, окружных, краевых);

обобщение и самообобщение инновационного опыта и его диссеминация;

создание презент-пакетов и информационных карт, типовых решений по результатам авторского проекта;

наставничество и др.

4.6. Совершенствование **материально-технического обеспечения**

образовательной практики:

создание средств организации образовательного процесса (модификация и создание ЦОР, ЭОР, средств для организации дистанционного обучения, внеурочной деятельности; программное обеспечение и т.д.);

улучшение санитарно-гигиенических условий и т.д.

V. Распределение средств инновационного фонда

5.1. МБОУ «Айская СОШ» ежегодно разрабатывает и утверждает локальным нормативным актом Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками, заместителями директора образовательной организации.

Порядок согласовывается с органами государственного-общественного управления и профсоюзом.

В названном локальном акте в обязательном порядке указываются:

цели, на которые направляются средства инновационного фонда;

показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов).

В Положении об экспертной комиссии МБОУ «Айская СОШ» описывается: порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда, ее полномочия, способ принятия и публикации решения, порядок разрешения спорных вопросов.

5.2. Основанием для стимулирования инновационной деятельности педагогического работника посредством получения средств инновационного фонда является оценка его профессиональной деятельности, представленная в оценочном листе, характеризующая работу педагога по направлениям инновационной деятельности в соответствии с поставленными целями.

5.3. В Порядке распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности МБОУ «Айская СОШ», входящего в реестр инновационных площадок системы образования Алтайского края (как центр школьного округа), участвующего в краевом проекте дистанционного обучения, федеральной программе «Доступная среда», базовой инновационной площадке системы образования Алтайского края может быть предусмотрено не менее 10 % инновационного фонда на стимулирование заместителей директоров, осуществляющих руководство инновационной деятельностью общеобразовательной организации.

5.4. Оценка профессиональной деятельности заместителей директоров МБОУ «Айская СОШ», входящего в реестр инновационных площадок системы образования Алтайского края (как центр школьного округа), участвующего в краевом проекте дистанционного обучения, происходит по единому оценочному листу, рекомендованному Главным управлением.

5.5. Средства инновационного фонда также используются на стимулирование творческих групп, созданных в МБОУ «Айская СОШ», для решения конкретных задач образовательного, методического и воспитательного характера.

VI. Контроль соблюдения настоящего Положения

6.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется в соответствии:

с Инструкцией для общеобразовательных организаций по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников (для использования МОУО при проведении контрольных мероприятий в рамках учредительного контроля) (приложение 1 к Положению об инновационном фонде МБОУ «Айская СОШ»).

6.2. Ответственность за соблюдение Положения возлагается на директора МБОУ «Айская СОШ» (внутриучрежденческий контроль).

к Положению об инновационном фонде
МБОУ «Айская СОШ»

Инструкция

для общеобразовательных организаций по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников (для использования МОУО при проведении контрольных мероприятий в рамках учредительного контроля)

Цель: создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в общеобразовательных организациях Алтайского края

п/п	Наименование мероприятия	да/ нет	Примечание
1.	Разработано и утверждено Положение и порядок <i>(указать реквизиты документа)</i> распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательной организации	1/0 1/0	
2.	В порядке распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательной указаны цели, на которые направляются средства инновационного фонда, обоснованы и мотивированы в соответствии с программой развития общеобразовательной организаций; показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей; методика расчета показателей (индикаторов)	1/0 1/0 1/0	
3.	Разработано и утверждено Положение <i>(указать реквизиты документа)</i> о работе школьной комиссии по распределению средств инновационного фонда, в котором определены порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда; численность и состав комиссии; полномочия школьной комиссии; способ принятия и публикации решения; порядок разрешения спорных вопросов	1/0 1/0 1/0 1/0 1/0	
4.	Локальным актом общеобразовательной организации утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда <i>(указать реквизиты документа)</i> , в которой определено представительство администрации;	1/0	

	представительство школьной профсоюзной организации; представительство учителей-руководителей или представителей методических объединений/предметных кафедр	1/0 1/0	
5.	Внесены изменения в положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогического работника и утверждены приказом директора общеобразовательной организации <i>(указать реквизиты документа)</i>	1/0	
6.	Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками общеобразовательной организации согласован: с органами государственного общественного управления; с профсоюзом	1/0 1/0	
7.	Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками утвержден приказом директора общеобразовательной организации <i>(указать реквизиты документа)</i>	1/0	
8.	Педагогические работники ознакомлены с порядком распределения средств инновационного фонда <i>(протокол совещания, подписи ознакомившихся в приказе об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности)</i>	1/0	
9.	Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками являются показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, на которые направляются средства инновационного фонда	1/0	
10.	Положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников и форма оценочного листа обсуждались: на педагогическом совете; на совещании при директоре; не обсуждалось	1/0 1/0 0	
11.	Средства инновационного фонда распределены между <i>(указать %)</i>		1
12.	Размер выплаты на 1 педагогического работника (в рублях): средний размер выплаты: минимальная выплата: максимальная выплата:		
13.	Размер выплаты на 1 заместителя директора, осу-		

	осуществляющего сопровождение инновационной деятельности (в рублях): средний размер выплаты: минимальная выплата: максимальная выплата:		
14	Категории работников, которым предоставляются выплаты за счет средств инновационного фонда только педагогические работники; заместители директоров (в соответствии с рекомендациями Главного управления)	1/0 1/0	
15	Итоги распределения средств между педагогическими работниками утверждены приказом директора <i>(указать реквизиты документа)</i>	1/0	

Выводы: _____

Рекомендации:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата

Подпись членов комиссии

Примечания:

1. За ответ «да» выставляется 1 балл, за ответ «нет» - 0 баллов.
2. Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме. В случае отсутствия информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателях (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном общеобразовательном учреждении неэффективным.
3. Деятельность муниципальных органов управления образованием по самооценке эффективности деятельности по распределению средств инновационного фонда между общеобразовательными организациями считается
 - эффективной, если набрано более 80 % от общего количества баллов (20 и более баллов).
 - достаточной, если набрано 65-79 % от общего количества баллов (16-19 баллов),
 - неэффективной, если набрано менее 65 % от общего числа баллов (менее 16 баллов).